

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

ചീഫ് എഞ്ചിനീയറുടെ കാര്യാലയം
തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്
റവന്യൂ കോംപ്ലക്സ്, മൂന്നാം നില
പബ്ലിക് ആഫീസ് ബിൽഡിംഗ്
തിരുവനന്തപുരം - 33

Phone: 0471-2324951
0471-2325071
Tele Fax: 0471-2324951
Email: celsgd@gmail.com
Website: www.celsgd.kerala.gov.in

നം: ഇ14/12793/2018/സിഇ/തസ്വഭവ

തീയതി 26.06.2019

പരിപത്രം

സർ,

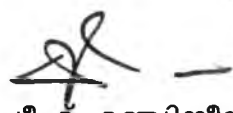
വിഷയം: തസ്വഭവ - 14.50 ലക്ഷം രൂപ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ (60:40) 149 അംഗനവാടികൾ നിർമ്മിക്കുന്ന പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ട അംഗനവാടികളുടെ ബില്ലുകൾ - സമർപ്പിക്കേണ്ട രേഖകളും വിശദാംശങ്ങളും -സംബന്ധിച്ച്

- സൂചന: 1) സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധാ) നം. 206/18/സാനീവ തീയതി 30.03.2018
- 2) സർക്കാർ ഉത്തരവ് (സാധാ) നം. 223/18 സ.നി.വ തീയതി 31.03.2018
- 3) സർക്കാർ ഉത്തരവ് (ആർ.റ്റി) നം. 2867/2018/ഫിൻ തീയതി 28.03.2018

14.50 ലക്ഷം രൂപ യൂണിറ്റ് കോസ്റ്റിൽ 149 അംഗനവാടികൾ സംസ്ഥാനത്താകെ നിർമ്മിക്കുന്നതിനായി മേൽ സൂചന (1) പ്രകാരം ഭരണാനുമതി നൽകി ഉത്തരവായിരുന്നു. സർക്കാരും ബന്ധപ്പെട്ട തദ്ദേശസ്വയംഭരണ സ്ഥാപനവും 14.50 ലക്ഷം രൂപ 60:40 എന്ന അനുപാതത്തിൽ തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ് (എഞ്ചിനീയറിംഗ് വിഭാഗം) മുഖേന നിർമ്മിക്കുന്നതിന് സൂചന (2) പ്രകാരം അംഗീകാരം നൽകിയിരുന്നത്. ടി പദ്ധതിയുടെ ഫണ്ട് വിനിയോഗത്തിനായി 4235-02-102-87 Construction of Model Anganawadies (PV) എന്ന ബഡ്ജറ്റ് ശീർഷകം പുതുതായി അനുവദിക്കുകയും 2 കോടി രൂപ മേൽ ശീർഷകത്തിൽ വകയിരുത്തുകയും ആയതിന്റെ ചീഫ് കൺട്രോളിംഗ് ഓഫീസറായി ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ, എൽ.എസ്.ജി.ഡി യെ മേൽ സൂചന (3) പ്രകാരം നിയമിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

മേൽ പദ്ധതിയിലുൾപ്പെട്ട അംഗനവാടികളുടെ കെട്ടിട നിർമ്മാണ പ്രവൃത്തിയുടെ ബിൽ തുകയുടെ അലോട്ട്മെന്റിലുള്ള റിക്വിസിഷൻ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ഹാജരാക്കേണ്ട രേഖകൾ പരിശോധിക്കേണ്ട വസ്തുതകളും സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ഇതോടൊപ്പമുള്ള ചെക്ക് ലിസ്റ്റിലും, ഡാറ്റാ ഷീറ്റിലും ചേർത്തിരിക്കുന്നു.

മേൽ പറഞ്ഞിട്ടുള്ള രേഖകളും വിശദാംശങ്ങളും ബിൽ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ഹാജരാക്കുന്നുണ്ടെന്ന് ബന്ധപ്പെട്ട നിർവ്വഹണ ഉദ്യോഗസ്ഥരും മേലുദ്യോഗസ്ഥരും ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതുണ്ട്. ആയതിലൂടെ ഫണ്ട് അനുവദിക്കുന്നതിനുള്ള കാലതാമസം ഒഴിവാക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതുമാണ്.


ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ

149 ANGANAWADIS @ UNIT COST 14.50 LAKH (60:40 = 8.70L : 5.80L)

HOA - 4235-02-102-87(P)

(Issued by The Chief Engineer, LSGD for the purpose of Allotment of Fund to Anganwadis)

CHECKLIST FOR ALLOTMENT OF FUND TO ANGANWADI PROJECTS

Check (✓) the following parameters in the Bill submitted for fund allocation for part bills and final bills of ANGANWADI projects.

SI No	ITEM	Verification at Check Measuring officer (AEE)	Verification at Implementing office	Remarks
1	Copy of Administrative Sanction Order	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Requisition in Annexure III (C) completely filled and corrections if any certified by full signature. Also stating the amount of advance/ part bill paid if any)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Proceedings of the Implementing officer with, Agreement Number, Recoveries(if any), Agency name(if deposit work), whether Part Bill/ Final Bill	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Bill Copy in Original duly filled with agreement date and scheduled completion date, actual date of completion,etc and all other details	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Completion Certificate with date of completion in KFC Form No. 24	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Committee Resolution of the LSGI if deposit work Stating :	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(a) Willingness to hand over the Asset to agency / department	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	(b) For future maintenance of the Asset and Electricity Charges, if any	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Non Payment Certificate signed by Implementing Officer / LSGI	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	T.S Slip from PRICE	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Comparative Statement with supporting Documents if Estimate is Revised in the prescribed Form DB4.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Photo of Site with Name Board showing progress / completion of work and certified by concerned AE / AEE.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Measurement dates and M-book page numbers with signature of Assisstant Engineer and Check measurement dates with signature of Assisstant Executive Engineerto be specified in Bill preparation section of Bill Copy.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	Verification and corrections (if any) with Counter signature of Executive Engineer (Implementing Officer).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13	Whether work has been completed in original TOC, if not whether extension of TOC is sanctioned and supplemental agreemeent has been executed. Copy of dully filled up supplemental agreement with time of completion extension to be attached.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Signature with Date & Designation of the Check Measuring officer (AEE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	Signature with Date & Designation of Verified officer at Implementing Office			
	Name, Designation, Date & Signature of Implementing Officer			

149 ANGANAWADIS @ UNIT COST 14.50 LAKH (60:40 = 8.70L : 5.80L)**HOA - 4235-02-102-87(P)***(Issued by The Chief Engineer, LSGD for the purpose of Allotment of Fund to Anganwadis)***Project Details (Data Sheet)**

Sl. No.	Description	Details		
1	Name of the Project			
2	Name of District			
3	Name of Panchayath/Municipality			
4	Financial Year of the SJD Fund			
5	Name of the Constituency			
6	Plinth Area of Anganwadi (In m2)			
7	Area of Plot (In m2)			
8	Sl No in AS Order & Anganwadi Centre No.			
9	Administrative Sanction Order No with Date	Social Justice Dept share	LSGI Share	Total
10				
11	Administrative Sanction Amount			
12	Technical Sanction No and Date			
13	Total Technical Sanction Amount			
14	Agreed PAC			
15	Name of the Contractor			
16	Agreement No			
17	Agreement Date			
18	Site Handover Date			
19	Duration of the work			
20	Scheduled date of Completion			

21	Actual Date of Completion			
22	Delay if any (in days)			
23	Bill already Submitted	SJD Share	LSGI Share	Total
	(i) Part Bills already paid 1st & Part Bill (Amount)			
	(ii) Part Bills already paid 2nd & Part Bill (Amount)			
	(iii) Part Bills already paid 3rd & Part Bill (Amount)			
	Total Amount already paid			
24	Details of the Present Bill			
	(i) Gross Bill Amount Rs.			
	(ii) Fine Deducted Rs.			
	Net Amount of Bill Rs.			
25	Name(s) & office of Overseer(s) who supervised the work			
26	Name(s) & office of Asst.Engineer(s) who executed the work			
27	Name(s) & office of Asst.Executive Engineer (s) who Check Measured the work			

Place:

Date :

*Signature of The Implementing
Officer with Seal*

Office seal

ANNEXURE C - FORM III
(See para 7.1 of the G.O(p) No.177/06/Fin .Dated 12-4-2006)
REQUISITION FOR RELEASE OF FUNDS TO IMPLEMENTING OFFICER

Requisition No :-	Date :-
Name of LSGI :-	
Code of LSGI :-	
Name of implementing Officer :-	
Designation of Officer :-	
Amount requested :- Rs.	
Project Name and Number :-	
Project cost :-	
Category of fund A / B / C (PLAN/NON-PLAN) :-	
Sector (General / SCP / TSP) :-	
DPC approved number and date :-	
Purpose in brief :-	
Amount allotted before this request for the same project :-	

Place :-

Date :-

Signature of Implementing Officer

K. F. C. FORM 24

(See Chapter VII, Article 194)

Completion Report

Name of work	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Number and date of sanction	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Amount of estimate	Rs.	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Expenditure	Rs.	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Excess	Rs.	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Percentage of excess	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Explanation of excess	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Date of commencement of work	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Date of completion	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Major head	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Minor head	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Sub head	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:
Detailed head	:	:	:	:	:	:	:	:	:	:

Particulars of work	As estimated			As executed			Difference*			Reference to paragraphs explaining excess
	Quantity	Rate	Amount	Quantity	Rate	Amount	Quantity	Rate	Amount	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Rs.	Rs.		Rs.	Rs.		Rs.	Rs.	

I certify that the above work was commenced onthat I have inspected it personally and that the work has been carried out satisfactorily, in accordance with the estimate.

Place : _____ Head of Office

Date : _____ Countersigned _____

Controlling Officer