

“ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ”

ചീഫ് എൻജിനീയറുടെ കാര്യാലയം  
തദ്ദേശസ്വയംഭരണ വകുപ്പ്  
റവന്യൂ കോംപ്ലക്സ്, മൂന്നാം നില  
പബ്ലിക് ആഫീസ് ബിൽഡിംഗ്,  
തിരുവനന്തപുരം-33

Phone : 0471-2324951  
0471-2325071  
TeleFAX:04712324951  
email: celsgd@gmail.com  
website: www.celsgd.kerala.gov.in

DB-5/12102/17/LSGD

Dated 01.01.2018

സർക്കുലർ

വിഷയം:- ഹരിതകേരളം മിഷൻ ജലഉപമിഷൻ-മാർഗ്ഗരേഖാപ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളും അടിയന്തിരമായി ഏറ്റെടുക്കേണ്ട മറ്റ് പ്രവർത്തനങ്ങളും- സംബന്ധിച്ച്.

സൂചന:- സർക്കാർ ഉത്തരവ് (അച്ചടി)നം.20/2017/ജ.വി.വ. തിരുവനന്തപുരം തീയതി 23.10.2017

ഹരിതകേരളം മിഷന്റെ ജല ഉപദൗത്യവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മാർഗ്ഗരേഖ സർക്കാർ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്. പ്രസ്തുത ഉത്തരവിന്റെ ഭാഗമായി നമ്മുടെ വകുപ്പിൽ നിന്നുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥരെ വിവധതലങ്ങളിലുള്ള സാങ്കേതിക സമിതിയിൽ ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്. അങ്ങനെ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ളവർ പ്രസ്തുത സമിതികളുടെ യോഗങ്ങളിലും പ്രവർത്തനങ്ങളിലും പങ്കെടുക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു. മാർഗ്ഗരേഖ പ്രകാരമുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങൾ ആരംഭിക്കുന്നതോടൊപ്പം വേനൽക്കാലത്ത് ജലസൗകര്യം നേരിടുന്നതിനുള്ള അടിയന്തിര ഇടപെടലുകളും അത്യാവശ്യമാണ്. എന്നതും പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം താഴെപ്പറയുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കേണ്ടതുണ്ട്.

1. സർക്കാർ ഉത്തരവ് പ്രകാരം രൂപീകൃതമായിട്ടുള്ള തദ്ദേശസ്ഥാപനതല സാങ്കേതിക സമിതികളുടെ യോഗം ചേരുക.
2. പ്രസ്തുത യോഗത്തിൽ മണ്ണ് സംരക്ഷണ പര്യവേഷണ വകുപ്പിലെ ഓവർസിയറെക്കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തുന്നത് ഉചിതമായിരിക്കും
3. മേൽ യോഗത്തിൽ നീർത്തടകർമ്മപരിപാടി തയ്യാറാക്കുന്നതുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ സമയക്രമം തീരുമാനിക്കുക.(അടിയന്തിരമായി ചെയ്യേണ്ട വരൾച്ചാ പ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഒന്നാമതായി വരേണ്ടതാണ്.)
4. സാങ്കേതിക സമിതി അംഗങ്ങളെക്കൂടി പങ്കെടുപ്പിച്ചുകൊണ്ട് പഞ്ചായത്ത് സമിതി യോഗം ചേരുക.
5. വാർഡ് ജനപ്രതിനിധികളിൽ നിന്നുമുള്ള വിവരശേഖരണം സൂചനാമാർഗ്ഗനിർദ്ദേശത്തിലെ അനുബന്ധം (1) പ്രകാരമുള്ള ചോദ്യാവലി നൽകി ശേഖരിക്കുക.
6. ചോദ്യാവലിയിൽ നിന്നും കിട്ടിയ വിവരങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സാങ്കേതിക സമിതി അംഗങ്ങൾ സ്ഥലസന്ദർശനം നടത്തി അടിയന്തിര ജലക്ഷാമ പരിഹാരമാർഗ്ഗങ്ങൾ നിർദ്ദേശിക്കുക.

7. നിർദ്ദിഷ്ട പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഓരോ പ്രവൃത്തിയും എത്ര സ്ഥലത്ത് നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതുണ്ടെന്നും അതിന്റെ പ്രതീക്ഷിത ചെലവ് എന്ത് വരുമെന്നും അവയ്ക്ക് ഏതുതരത്തിൽ ഏതൊക്കെ പദ്ധതികളിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി ധനം സമാഹരിക്കാമെന്നും 'വേനൽക്കാല ജലക്ഷാമ പ്രതിരോധ' ഇടപെടലുകൾക്കായി തയ്യാറാക്കിയിട്ടുള്ള പദ്ധതിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തുക.
8. മേൽ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ തദ്ദേശസ്വയം ഭരണ സ്ഥാപനത്തിന്റെ നേതൃത്വത്തിലും മറ്റു വകുപ്പുകൾ മുഖേനയും അടിയന്തിരമായി നിർവ്വഹിക്കാവുന്ന പ്രവൃത്തികളുടെ നിർവ്വഹണം സമയബന്ധിതമായി പൂർത്തിയാക്കുക.
9. അവശേഷിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾ ജില്ലാ പഞ്ചായത്ത് സാങ്കേതിക സമിതിയെ അറിയിക്കുകയും ഇവയ്ക്ക് ആവശ്യമായ തുക സർക്കാരിൽ നിന്നും ലഭ്യമാക്കുന്നതിന്റെ സാധ്യത പരിശോധിക്കുകയും ചെയ്യുക.
10. തുടർന്ന് നീർത്തട പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന് വേണ്ട നീർത്തട നടത്തം സംഘടിപ്പിച്ച് വിവരശേഖരണം നടത്തുക. ഇതിനായി നീർത്തട ഭൂപടങ്ങൾ ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.
11. വിവിധ കാര്യലയങ്ങളിൽ സ്കൂളിലുള്ള രേഖകളിൽ നിന്നുമുള്ള ദിതീയ വിവരശേഖരണം നടത്തുക.
12. ഇവയെ അടിസ്ഥാനമാക്കി നീർത്തട കർമ്മ പരിപാടി തയ്യാറാക്കുക.
13. വിവിധ നീർത്തട കർമ്മപരിപാടികൾ സംയോജിപ്പിച്ച് ബ്ലോക്ക്തല നീർത്തട മാസ്റ്റർപ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുക.
14. പ്രസ്തുത മാസ്റ്റർപ്ലാനിനെ അടിസ്ഥാനമാക്കി പദ്ധതി രൂപരേഖ തയ്യാറാക്കി പദ്ധതി നിർവ്വഹണം നടത്തുക.

ഈ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ സാങ്കേതിക സമിതി അംഗങ്ങളായി ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള മുഴുവൻ ഉദ്യോഗസ്ഥരും പങ്കെടുക്കണമെന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുന്നു.



പീ.ജി. അനന്ദൻ  
എഞ്ചിനീയർ